BLOCS DE COMPETENCES

BC-1 : PREPARATION ET ASSEMBLAGE CYCLES

C-1-1 Contrôler à la réception des cycles, les éventuelles anomalies dues à la livraison (chocs sur le cadre, nombre de produits réceptionnés, nombre de pièces…), afin de pouvoir les assembler dans le respect de la réglementation et des procédures qualité en vigueur et en agençant son poste de travail

C-1-2 Informer sa hiérarchie des anomalies de réception observées sur les cycles ou les bons de commandes, afin de réajuster les commandes auprès des fournisseurs en respectant les procédures qualité en vigueur dans l'entreprise

C-1-3 Assembler les éléments de la transmission (pédalier, chaine, systèmes de vitesse, cassette), à l'aide des outils adaptés, afin de garantir le fonctionnement et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur, et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-4 Assembler les éléments du système de freinage à l'aide des outils adaptés, afin de garantir le fonctionnement et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur, et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-5 Contrôler les roues afin de garantir le fonctionnement et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-6 Assembler à l'aide des outils adaptés, les éléments de la périphérie afin de garantir le confort et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-7 Assembler les différents éléments du cycle, à l'aide des outils adaptés, en préparant le cadre dans le respect de la réglementation, des règles d'hygiène, sécurité, environnement en vigueur et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-8 Assembler le jeu de direction et la fourche, à l'aide des outils adaptés, afin de garantir le fonctionnement, le confort et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur, et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-1-9 Assembler les éléments de la roue à l'aide des outils adaptés, afin de garantir le fonctionnement et la sécurité du cycle, en effectuant des opérations de réglage dans le respect de la réglementation des règles d'hygiène sécurité, environnement en vigueur et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

BLOCS DE COMPETENCES

BC-2 : ORGANISATION ET INTERVENTIONS APRES-VENTE CYCLES

C-2-1 Recueillir les informations utiles auprès du client, afin d'identifier les dysfonctionnements du cycle en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur.

C-2-2 Contrôler le cycle, afin de repérer d'éventuels dysfonctionnements non identifiés par le client, en s'appuyant sur la documentation constructeur, en utilisant le outils adaptés et en agençant son poste de travail

C-2-3 Effectuer le remplacement des pièces usées ou qui dysfonctionnent, pour remettre le cycle en sécurité, en respectant la réglementation en vigueur, en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur

C-2-4 Etablir un ordre de réparation ou un devis énumérant les travaux à réaliser pour la prise en charge du cycle à l'atelier, à l'aide de supports informatiques, suite à l'identification de la demande du client, à l'examen de l'état du cycle et en respectant la réglementation en vigueur

C-2-5 Contrôler l'usure des pièces (freins, suspension, transmission, pneus, câblages…) et les réglages, en utilisant les outils adaptés, afin d' apprécier leur état de fonctionnement et garantir la sécurité d'utilisation du cycle dans le respect de la réglementation en vigueur

C-2-6 Réaliser les opérations d'entretien courant du cycle, en utilisant les outils adaptés, pour en garantir sa sécurité d'utilisation, en respectant la réglementation en vigueur

C-2-7 Adopter une démarche de diagnostic adaptée, afin d'identifier les dysfonctionnements du cycle, en émettant des hypothèses et en s'appuyant sur les informations utiles recueillies auprès du client et sur la documentation et les préconisations constructeur.

C-2-8 Vérifier les hypothèses émises, afin de mettre en œuvre les contrôles et la remise en conformité des éléments défaillants du cycle en les hiérarchisant et en s'appuyant sur la documentation et les préconisations constructeur.

C-2-9 Contrôler le vélo à assistance électrique (VAE) afin de repérer d'éventuels dysfonctionnements identifiés par le client, en s'appuyant sur un diagnostic établi et sur la documentation et les préconisations constructeur, en respectant le règles d'hygiène et de sécurité en vigueur

C-2-10 Remplacer les éléments défectueux selon les préconisations et spécificités constructeur (moteur, connecteurs, fusibles, batterie, capteurs.) afin de garantir le bon fonctionnement du VAE et en respectant le règles d'hygiène et de sécurité en vigueur

C-2-11 Réaliser une restitution personnalisée du cycle, afin de valoriser la prestation réalisée en apportant des conseils d'entretien au client, en s'appuyant sur ses connaissances techniques et en respectant la réglementation en vigueur

C-2-12 Planifier une intervention et sa faisabilité en agençant son poste de travail, en respectant la réglementation en vigueur et en actualisant la documentation technique, afin d'améliorer sa productivité

BLOCS DE COMPETENCES

BC-3 : VENTE DE CYCLES ET PRODUITS DU CYCLE

C-3-1 Accueillir le client de façon positive, sur site et à distance, afin de créer un climat favorable à la vente

C-3-2 Ecouter activement les informations communiquées par le client, au téléphone ou dans l'espace de vente, pour identifier son besoin en appliquant les techniques de questionnement et de reformulation

C-3-3 Argumenter sur les cycles ou les vélos à assistance électrique afin d'apporter une réponse adaptée au client, en utilisant les techniques d'argumentation commerciale et en s'appuyant sur la connaissance technique des cycles et des produits associés

C-3-4 Faire émerger les besoins recensés précédemment pour compléter la vente principale en proposant des équipements et accessoires au client, en le conseillant sur les éléments de sécurité et de confort et en respectant la règlementation en vigueur

C-3-5 Conclure la vente du cycle ou du vélo à assistance électrique et facturer en vue de procéder à l'enregistrement comptable de la transaction, dans le respect des process et de la règlementation

C-3-6 Rédiger une fiche produit afin d'animer et mettre à jour le site internet du magasin de cycle, en respectant la législation en matière de vente à distance

C-3-7 Traiter les réclamations des clients afin de maintenir leur satisfaction et de contribuer à leur fidélisation, en respectant le process de l'entreprise et la réglementation en vigueur

C-3-8 Aménager l'espace de vente, afin de mettre en valeur les cycles et les produits du cycle, en appliquant le règles de marchandisage et en respectant les législations relatives à la signalétique et l'étiquetage

C-3-9 Contribuer à la gestion des stocks du magasin cycle, afin d'anticiper les besoins et assurer les commandes en actualisant l'outil informatique dédié en établissant un inventaire

BLOCS DE COMPETENCES

BC-4 : MONTAGE DE VELOS PERSONNALISES

C-4-1 Réaliser une étude posturale afin de monter un vélo personnalisé adapté à la morphologie et à la pratique du client

C-4-2 Reporter les mesures de la fiche de cotes sur le cycle à l'aide des outils nécessaires pour adapter le vélo à la morphologie du client

C-4-3 Choisir le cadre et la fourche, afin d'adapter le cycle aux attentes et à la pratique du client, en le questionnant sur ses besoins

C-4-4 Choisir les éléments du groupe de la transmission et les éléments périphériques, afin d'adapter le cycle aux attentes et à la pratique du client en le questionnant sur ses besoins

BLOCS DE COMPETENCES

BC-5 : TRANSMISSION DES SAVOIRS-FAIRE ET CONNAISSANCES TECHNIQUES

C-5-1 Accompagner un nouveau collaborateur, afin de faciliter sa prise de poste et favoriser son intégration au sein de l'équipe et de l'entreprise, en identifiant ses besoins en compétences et en tenant compte des éventuelles situations de handicap

C-5-2 Identifier les besoins en formation technique d'une équipe, afin de contribuer au développement des compétences requises, à partir d'un état des lieux des compétences détenues

C-5-3 Répondre aux demandes individuelles d'appui technique, pour faciliter l'apprentissage et la montée en compétences de l'équipe

C-5-4 Mettre en œuvre des situations de travail formatrices pour faciliter l'apprentissage de son équipe, en évaluant régulièrement les acquisitions d'apprentissage et en tenant compte des éventuelles situations de handicap

C-5-5 Animer une formation technique, afin de transmettre des savoir-faire et connaissances, en mettant en place les matériels, les situations adaptés aux objectifs de la progression pédagogique, conformément aux règles d'accessibilité